

ПРИНЯТО:

протокол заседания Педагогического совета
Учебно-курсового комбината «Знание»

от «01» сентября 2020 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:

приказ директора
Учебно-курсового комбината «Знание»

от «01» сентября 2020 г. № 27-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Частного учреждения дополнительного профессионального образования
«Учебно-курсовой комбинат «Знание»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ и уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-курсового комбината «Знание».

1.2. Педагогический совет Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Знание» (далее – Учебно-курсовой комбинат «Знание») является коллегиальным органом управления Учебно-курсового комбината «Знание» для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.3. Педагогический совет формируется Учредителем Учебно-курсового комбината «Знание» на пять лет. В него входят учредитель, директор, педагогические работники.

1.4. В состав Педагогического совета могут входить, по решению Учредителя, иные работники и специалисты.

1.5. Целью работы Педагогического совета является совершенствование качества обучения обучающихся, совершенствование методической работы, повышение педагогического мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения.

1.6. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об уровне освоения обучающимися реализуемых образовательных программ.

1.7. На заседаниях Педагогического совета рассматриваются вопросы:

- анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- выбора форм и методов обучения;
- организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- выбора учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;
- рассмотрения и утверждения образовательных программ и учебных планов;

- внедрения в работу достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта;
- разработки образовательных программ;
- разработки форм и бланков документов об образовании;
- разработки локальных нормативных актов, касающихся образовательной деятельности;
- планирования учебного процесса;
- рекомендаций к дополнениям и изменениям в Устав, касающиеся образовательной деятельности.

1.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива, решения Учредителя и решения, утвержденные приказом директора Учебно-курсового комбината «Знание» - обязательными для исполнения.

2. Права и ответственность

2.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учебно-курсовым комбинатом «Знание»;
- направлять предложения и заявления в адрес директора и учредителя, касающиеся образовательной деятельности;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- приглашать в необходимых случаях на заседания Педагогического совета представителей организаций, взаимодействующих с Учебно-курсовым комбинатом «Знание» по вопросам образовательной деятельности. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов, касающихся образовательной деятельности.

2.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы Учебно-курсового комбината «Знание»;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав обучающихся;
- утверждение образовательных программ;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

2.3. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического совета любой вопрос, касающийся образовательной деятельности, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3. Организация деятельности

3.1. Педагогический совет выбирает из своего состава Председателя и секретаря совета.

3.2. Председатель Педагогического совета и секретарь совета избираются на срок 5 лет на первом собрании Педагогического совета.

3.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 2 раз в год.

3.4. Созыв Педагогического совета осуществляется директором не позднее, чем за 5 дней до его проведения. При этом решение директора о созыве Педагогического совета оформляется приказом, который доводится секретарем до сведения всех членов Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует более половины его участников (50%+1).

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов, открытым голосованием, при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей Учебно-курсового комбината «Знание», которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Заседания и решения Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.4. Книга регистрации протоколов заседаний Педагогического совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью директора и печатью.

4.5. Протоколы Педагогического совета хранятся в Учебно-курсовом комбинате «Знание» и могут быть представлены для ознакомления по требованию заинтересованных лиц.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового положения.
