

**Частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебно-курсовой комбинат «Знание»**

ОТЧЕТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 АПРЕЛЯ 2024 ГОДА**

г. Ставрополь

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Отчет о результатах самообследования Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Знание» (далее «Учреждение») составлен по состоянию на 1 апреля 2024 г.

Отчет подготовлен во исполнение п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

Процедура самообследования решает следующие задачи:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения;
- выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Состав Комиссии, ответственной за проведение самообследования в Учреждении:

1. Шевченко Н.О. - директор;
2. Козлова В.С. – заведующий учебно-методическим отделом;
3. Михайлова О.Г. – главный бухгалтер.

Основные сведения об Учреждении приведены в таблице:

Полное наименование учреждения:	Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат «Знание»
Сокращенное наименование учреждения:	Учебно-курсовой комбинат «Знание»
Юридический адрес:	355000, г. Ставрополь, Старомарьевское шоссе, 21
Почтовый адрес	355020, г. Ставрополь, а/я 2304
Основной государственный регистрационный номер	1022601980829
Дата регистрации	27.05.1999
Место государственной регистрации	г. Ставрополь
Телефон учреждения	(865 2) 28-20-55, 28-04-17
Факс учреждения	(865 2) 28-20-55, 28-04-17
Адрес электронной почты	ukk@znaniest.ru
Ф.И.О. руководителя учреждения	Шевченко Наталья Олеговна
Ф.И.О. главного бухгалтера	Михайлова Оксана Георгиевна
ИНН/КПП	2634043463/263401001
Код по ОКВЭД (ОКОНХ) (вид деятельности)	85.42.9

Код по ОКПО	50242085
Код ОКФС (форма собственности)	16
Код ОКТМО (местонахождение)	07701000001
Код ОКОПФ (организационно-правовая форма)	75500
Код ОКОГУ (орган управления)	210014

1. Система управления

Учреждение создано в форме частного учреждения дополнительного профессионального образования и является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учредителем Учреждения является Шевченко Наталья Олеговна.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией № 4089 от 07.07.2015 г., выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

Образовательные услуги Учреждения сертифицированы на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015), ГОСТ Р ИСО 14001-2016 (ISO 14001:2015), ГОСТ Р ИСО 45001-2020 (ISO 45001:2018).

Руководство Учреждением осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Управление Учреждением осуществляется на принципах сочетания единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

Органами управления Учреждения являются:

- учредитель;
- педагогический совет;
- общее собрание работников;
- директор.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения - осуществляет директор, назначаемый Учредителем на десять лет и являющийся Единоличным исполнительным органом учреждения.

В Учреждении формированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и Педагогический совет.

Компетенции Общего собрания работников, Педагогического совета и директора Учреждения, разработаны и юридически закреплены уставом.

Целью деятельности Учреждения является удовлетворение образовательных потребностей общества и граждан, осуществление образовательного процесса, направленного на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды (обучение рабочим профессиям, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и рабочих, а также предаттестационная подготовка руководителей и специалистов) посредством реализации дополнительных профессиональных программ.

Задачами Учреждения являются:

- предоставление возможности гражданам в получении специальности и повышении квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах и рабочих профессиях;
- организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения;
- распространение знаний среди населения, повышение его профессионального уровня,

в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

- решение задач последовательного повышения профессионального мастерства, подготовка и переподготовка руководителей, специалистов и рабочих соответствующих профессий

Образование является полностью платным и не участвует в государственных программах и не подлежит государственному бюджетированию.

Для осуществления указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- осуществление научной и творческой деятельности;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;

- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

- осуществление иных видов деятельности, предусмотренных законодательством.

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России:

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;

- Правила оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 706);

- Порядок проведения самообследования образовательной организацией (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629).

- Другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства Просвещения Российской Федерации.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Учреждения, относятся:

Устав;

Положение об общем собрании работников;

Положение о педагогическом совете;

Штатное расписание;

Положение об оплате труда;

Правила внутреннего распорядка для работников;

Кодекс профессиональной этики педагогических работников;
Положение о языке образования;
Правила приема обучающихся;
Правила внутреннего распорядка обучающихся;
Порядок отчисления и восстановления обучающихся;
Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и Учреждением;
Положение о режиме занятий обучающихся;
Положение о порядке прохождения производственной практики обучающихся;
Положение об осуществлении промежуточной аттестации обучающихся;
Положение об итоговой аттестации обучающихся;
Инструкция по порядку выдачи, заполнению и учету документов о квалификации и их дубликатов;
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования;
Положение об оказании платных образовательных услуг;
Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг.
Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников Инструкции по безопасности и охране труда;
Должностные инструкции;
Приказы директора Учреждения.
Документальная база, регламентирующая деятельность Учреждения, разработана в соответствии с требованиями законодательства РФ и утверждена в установленном порядке.
Локальные нормативные акты разработаны ответственными сотрудниками, обсуждены педагогическим советом и утверждены приказом директора. В действие акты введены в соответствии с уставом и приказами директора.
Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, реквизиты. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

2. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Учреждении организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ.

Организация учебного процесса регламентируется программой обучения, учебным планом, расписанием и режимом занятий обучающихся.

Обучение в Учреждении проводится в очной форме с отрывом от производства. Занятия в проходят с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Учебными днями являются понедельник – пятница. В праздничные и выходные дни занятия не проводятся.

Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен продолжительностью 45 минут.

Время продолжительности одного учебного занятия составляет 2 академических часа.

Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

Продолжительность учебного дня для каждой группы обучающихся составляет не более 5 академических часов.

Средняя численность обучающихся в группах 10-30 человек.

Формирование учебных групп производится по заявкам организаций и заявлений физических лиц в течение текущего года. Занятия в учебных группах начинаются по мере

комплектования групп.

Для проведения производственной практики обучающихся учреждением заключены договоры с организациями.

Потребителями программ профессионального обучения являются организации и физические лица.

Потребителями программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки являются организации.

Потребителями дополнительных общеобразовательных программ являются организации.

3. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

Кадровое обеспечение

Среднесписочная численность работников составляет 24 человека.

В Учреждении предусмотрены следующие должности:

- директор;
- советник директора;
- заместитель директора по учебной работе;
- специалист по охране труда;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- юрисконсульт;
- оператор ЭВМ;
- делопроизводитель;
- главный бухгалтер;
- заведующий учебно-методическим отделом;
- методист;
- преподаватель;
- мастер производственного обучения;
- менеджер;
- менеджер (по работе с клиентами);
- менеджер по работе с клиентами (с правом преподавания);
- уборщик служебных помещений;
- водитель автомобиля;
- дворник;
- подсобный рабочий.

Кадровый потенциал педагогического состава Учреждения соответствуют требованиям к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, реализующих образовательные дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Средний возраст штатных педагогических работников - 52 года.

Высшее образование имеет 100% преподавательского состава.

Все педагогические работники имеют необходимую квалификацию и большой опыт практической деятельности, соответствующей преподаваемым направлениям.

Анализ качественного состава руководителей и педагогических работников Учреждения позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного Учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций.

Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база

Для оказания образовательных услуг Учреждение арендует помещениями, которые согласно заключения от 27.04.2017 г. № 135 Федеральной службы по надзору в сфере защиты

прав потребителей и благополучия человека и заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 06.04.2018 г. № 50 Министерства РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий соответствуют установленным требованиям.

В составе используемых помещений имеются:

- аудитории для проведения лекций и практических занятий;
- административные кабинеты;
- служебные помещения.

Аудиторный фонд Учреждения состоит из пяти кабинетов. Все кабинеты эстетично оформлены, оснащены наглядными пособиями, макетами, тренажерами, компьютерами и мультимедийным оборудованием. Для проверки знаний и самостоятельного изучения обучающимися необходимых материалов имеется аудитория оснащенная компьютерами, объединенными в локальную сеть. В процессе обучения используется программа «ОЛИМП:ОКС», позволяющая слушателям изучать учебные материалы как при групповых занятиях, так и во время самостоятельной работы. Также, с помощью данной программы, проводится тестирование обучающихся. При проведении занятий используются учебные фильмы и электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам.

Административные кабинеты эстетично оформлены, оснащены компьютерами и необходимой офисной техникой, высокоскоростным выходом в Интернет. На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение Windows, Microsoft Office, антивирусные программы, иные необходимые программы.

Учреждение имеет библиотеку, в которой представлены необходимые для качественного обучения материалы, в том числе нормативная и техническая документация, методическая и справочная литература, периодические подписные издания.

Для проведения занятий, актуализации имеющейся литературы и образовательных программ используются материалы, получаемые с помощью информационно-поисковых систем «ТехЭКПЕРТ» и «ГАРАНТ», а также доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Во всех аудиториях и кабинетах приняты необходимые меры противопожарной безопасности: помещения обеспечены средствами пожарной сигнализации и пожаротушения, присутствуют планы эвакуации при пожаре. Состояние оборудования, оснащённость кабинетов соответствует современным требованиям.

Во всех помещениях Учреждения ежедневно проводится уборка и регулярная санитарная обработка.

4. Финансовое обеспечение образовательного учреждения

В Учреждении согласно Устава основным источником финансирования являются платные образовательные услуги.

Образование в Учреждении является полностью платным, не участвует в государственных программах и не подлежит государственному бюджетированию или субсидированию.

Доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, расходуются на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технической базы, заработную плату и другие нужды Учреждения, направленные на развитие и обеспечение образовательного процесса.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся. Востребованность выпускников. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Учреждение в качестве основной цели своей деятельности осуществляет образовательную деятельность по программам, которые включают:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки;
- программы профессионального обучения;
- дополнительные общеобразовательные программы.

Содержание образовательного процесса определяется на основе образовательных программ, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, потребностей организаций-заказчиков образовательных услуг.

Образовательные программы Учреждения соответствуют существующим законодательным и нормативно-правовым актам и имеют практическую направленность. Перечень реализуемых программ обучения приведен в приложении 1.

Уровень освоения программ обучающимися, проходящими обучение в Учреждении, определяется итоговым контролем качества знаний.

Оценки выставляются квалификационной комиссией в протоколах.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по формам, предусмотренным соответствующими образовательными программами. Основные виды итоговой поверки знаний, применяемые Учреждением: ответы по билетам, тестирование, рефераты, контрольные работы.

Учреждение, в основном, оказывает образовательные услуги по заявкам организаций-работодателей обучающихся. Необходимость обучения работников данных организаций определяется требованиями соответствующих нормативных документов.

В целях оценки качества образовательных услуг Учреждением постоянно проводится мониторинг образовательного процесса, а также опросы среди обучающихся и руководителей организаций-заказчиков образовательных услуг. Отрицательные отзывы о качестве образовательных услуг отсутствуют.

Экспертным советом Международного форума «Инновации и развитие» Учреждение включено в число 100 лучших предприятий и организаций России 2015 года в номинации «Лучшее учреждение дополнительного образования». Учреждение является лауреатом Седьмой национальной премии «Предприятие года – 2015» и награждено Национальным знаком качества «ВЫБОР РОССИИ: Отечественный производитель».

На основании результатов самообследования можно констатировать следующее:

- нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации;

- учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию;

- учреждение имеет высококвалифицированный педагогический состав.

- материально-техническая база постоянно совершенствуется и развивается;

- в Учреждении созданы необходимые условия для ведения образовательного процесса;

- доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг расходуются на содержание Учреждения и развитие материально-технической базы;

- образовательные услуги, оказываются Учреждением на высоком уровне и отмечены наградами.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	943 чел./15,1%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	14 чел./0,02%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	27 ед.
1.4.1	Программ повышения квалификации	24 ед.
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	3 ед.
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	5 ед.
1.5.1	Программ повышения квалификации	4 ед.
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1 ед.
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-

1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	52 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	

3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	21 710 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	181 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	3 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	3 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	292 ед.
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	38 ед.
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

Директор

Н.О. Шевченко

Заведующий учебно-методическим отделом

В.С.Козлова

Главный бухгалтер

О.Г.Михайлова